

**Агенција за информационо друштво  
Републике Српске  
Бања Лука**

Број:И-173/18

Датум: 21.09.2018. године

На основу члана 1. став 2. Закона о раду ("Службени гласник Републике Српске", број: 1/16) директор Агенције за информационо друштво Републике Српске расписује:

**ЈАВНИ КОНКУРС**

за пријем у радни однос на неодређено вријеме у Агенцију за информационо друштво – Одјељење за управљање дигиталним идентитетима, уз претходно закључивање уговора о пробном раду

- I -
1. „Виши стручни сарадник – администратор безбједности“ – један извршилац
  2. „Виши стручни сарадник – администратор система“ – један извршилац
  3. „Виши стручни сарадник – оператор система“ – један извршилац
  4. „Виши стручни сарадник – ревизор система“ – један извршилац

II – Опис послова

1. „Виши стручни сарадник – администратор безбједности“: обавља послове имплементације и спровођења сигурносних правила и најбољих пракси на реалном систему сертификационог тијела; даје препоруке о унапређењу интерних сигурносних правила сертификационог тијела; прати препоруке из домена информационе безбједности; креира извјештаје о уоченом стању и обавља друге послове по налогу начелника одјељења;

2. „Виши стручни сарадник – администратор система“: обавља послове инсталације, конфигурисања и одржавања софтверског и хардверског рјешења сертификационог тијела као и опоравак у случају катастрофе; даје препоруке о унапређењу интерних сигурносних правила; креира периодичне извјештаје о уоченом стању и обавља друге послове по налогу начелника одјељења;

3. „Виши стручни сарадник – оператор система“: врши свакодневно управљање системом сертификационог тијела; креира резервне копије система; креира периодичне извјештаје о раду и обавља друге послове по налогу начелника одјељења;

4. „Виши стручни сарадник – ревизор система“: обавља послове прегледа електронских записа/архиве аутоматски креираних од стране информационог система; обавља преглед писаних евиденцијских записа сертификационог тијела; креира извјештаје о уоченом/анализираном стању; даје препоруке о унапређењу интерних процедура сертификационог тијела; обавља друге послове по налогу начелника одјељења.

III – Општи услови

1. да је држављанин Републике Српске или БиХ
2. да је старији од 18 година
3. да има општу здравствену способност
4. да није отпуштан из државне службе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Републици Српској и БиХ, у периоду од три (3) године прије дана објављивања јавног конкурса
5. да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова на упражњеним мјестима
6. да се против њега не води кривични поступак

#### **IV – Посебни услови**

1. За радно мјесто под редним бројем 1: Висока стручна спрема (електротехнички или информатички факултет), најмање једна (1) година радног искуства на истим или сличним пословима, познавање криптографских алгоритама, познавање механизма заштите мрежне инфраструктуре, познавање енглеског језика
2. За радно мјесто под редним бројем 2: Висока стручна спрема (електротехнички или информатички факултет), најмање једна (1) година радног искуства на истим или сличним пословима, пожељна сертификација из области одржавања техничких средстава за рад (хардвер и софтвер) и других програмских рјешења, познавање и пожељно искуство са концептом виртуелизације, познавање и пожељно искуство у раду са концептом јавних криптографских кључева, познавање енглеског језика.
3. За радно мјесто под редним бројем 3: Висока стручна спрема (електротехнички или информатички факултет), најмање једна (1) година радног искуства на истим или сличним пословима, познавање енглеског језика.
4. За радно мјесто под редним бројем 4: Висока стручна спрема (електротехнички или информатички факултет), најмање једна (1) година радног искуства на истим или сличним пословима, познавање енглеског језика

#### **V – Потребна документација**

Уз пријаву на конкурс и кратку биографију, кандидати су дужни доставити доказе о испуњавању општих и посебних услова:

1. Извод из матичне књиге рођених
2. Увјерење о држављанству (не старије од 6 мјесеци)
3. Увјерење о општој здравственој способности (прилаже кандидат који буде изабран по окончању процедуре)
4. Овјерену изјаву као доказ о испуњавању услова из тачке III алинеја 4, 5
5. Увјерење да се против њих не води кривични поступак (не старије од 6 мјесеци)-издаје окружни суд према мјесту пребивалишта
6. Диплому о школској спреми
7. Потврда или увјерење о радном искуству (радно искуство мора бити стечено након стицања високе стручне спреме)

Пожељно је да кандидати уз пријаве доставе и препоруке ранијих послодаваца.

Увјерења се достављају у оригиналу или овјереној копији.

Са кандидатима који уђу у ужи избор, Комисија за избор кандидата, именована од стране директора Агенције за информационо друштво ће обавити интервју, о чему ће кандидати бити благовремено обавјештени.

#### **VI – Рок за подношење пријава**

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање.

Пријаве се могу доставити лично, или путем поште на адресу: Агенција за информационо друштво Републике Српске, Трг Републике Српске 1, 78000 Бања Лука, са назнаком „Пријава на јавни конкурс за мјесто (навести позицију за коју се конкурише)“

Ако конкурс не буде објављен истовремено, рок ће се рачунати од дана последњег објављивања.

Директор  
мр Срђан Рајчевић